



IISS Luigi Russo - Caltanissetta  
**Prot. 0011214 del 01/10/2024**  
 VII (Uscita)

Ad Amministrazione Trasparente

Al sito della scuola

**OGGETTO:** Riapertura **AVVISO INTERNO** per la selezione di n. 1 **docente per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale**, a valere sul Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**Titolo del Progetto “DIGIT@LAB: Costruire il futuro digitale della scuola”**

**Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44295**

**CUP: F94D23004120006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante

“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008:

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca ed sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola<sup>menta</sup> i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;



**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTA** la linea di investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**CONSIDERATO** che l'investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato;

**VISTO** il D.M. del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 66 del 12.04.2023, recante Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 del suddetto decreto - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica €49.572,23;

**VISTA** la nota MIM prot. AAOGABMI/141549 del 7.12.2023, concernente le Istruzioni operative in merito al progetto di cui in oggetto;



**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19.01.2024;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 19.02.2024 con la quale è stato autorizzato il progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 19.02.2024 con la quale è stato autorizzato il progetto;

**VISTO** il progetto **"DIGIT@LAB: Costruire il futuro digitale della scuola"** inserito sulla piattaforma Futura;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. 38383 del 03/03/2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il D.P.R. n.62 del 16/04/2016 e ss. mm.ii. relativo al Codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. 3418 del 09/03/2024;

**VISTO** il provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 3607 del 13.03.2024;

**VISTO** il verbale n.7 della riunione delle RSU e OO.SS. del 14.03.2024;

**VISTA** la delibera n.1 del Collegio dei Docenti del 14.03.2024;

**VISTA** la delibera n. 82 del Consiglio d'Istituto del 14.03.2024;

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione del novembre 2020 recante istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTA** La linea d'azione che prevede la formazione sulla transizione digitale tra docenti, dirigenti e personale ATA attraverso la realizzazione di corsi di formazione e la creazione di centri di formazione locali finanziato per € 49.572,23;

**CONSIDERATO** che nell'ambito di detto progetto è prevista la costituzione della **Comunità di pratiche** per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale;



		<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE</b> <b>"Luigi Russo"</b> <b>Liceo Linguistico</b> <b>Tecnico Tecnologico "Grafica e Comunicazione"</b> <b>Tecnico Tecnologico "Chimica, Materiali e Biotecnologie Sanitarie" - Diurno e Serale</b> <b>Tecnico Economico "Amministrazione, Finanza e Relazioni Internazionali per il Marketing"</b>	
		<b>93100 CALTANISSETTA</b> Via Leone XIII, 48/D - tel. 0934/554255-554371 fax 0934/551300 - C.F. n. 80004840858 e-mail: CLIS01300E@istruzione.it pec: clis01300e@pec.istruzione.it www.iisrusso.edu.it * Cod. Univoco UFRHNN	

**CONSIDERATA** pertanto la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU., titolo progetto **“DIGIT@LAB: Costruire il futuro digitale della scuola”** **Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44295 - CUP: F94D23004120006**, di avvalersi della collaborazione di n. 1 docente per la costituzione della **Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale**. Detta Comunità di pratiche per l'apprendimento sarà composto da docenti che avranno il seguente compito: promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo - amministrativo (Dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;

**VISTA** la necessità di individuare il docente esperto per **la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** il Decreto di avvio prot. n. 3741 del 15.03.2024 della procedura di selezione di n. 4 docenti per la costituzione **della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale** per promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo - amministrativo (Dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica a valere sul Progetto Piano Nazionale di



Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**VISTA** la dichiarazione di rinuncia all’incarico di membro della Comunità di pratiche per l’apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale per il progetto DIGIT@LAB “Costruire il futuro digitale della scuola”, inoltrata dalla prof.ssa Renda Rosalia con nota prot. n. 6101 del 13.05.2024;

**VISTA** la risposta fornita dall'Amministrazione alla richiesta formulata da questa Istituzione Scolastica con codice identificativo n. 166728 del 24.09.2024;

**DETERMINA**

## **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di interpello INTERNA per la selezione di n. 1 docente per la costituzione della **Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale** per la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo - amministrativo (Dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica per una durata pari a mesi 10, per un importo complessivo pari a €. 2.210,00 (euro duemiladuecentodieci/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato) così ripartito: numero ore 65 per €. 34,00 ad ora per un importo pari ad €. 2.210,00, nello specifico, l'incarico da attribuire prevede: dare piena attuazione al Progetto dell'Istituto, promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola;

La presente procedura è pertanto rivolta al **PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO** avente i requisiti di




**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**"Luigi Russo"**  
**Liceo Linguistico**  
**Tecnico Tecnologico "Grafica e Comunicazione"**  
**Tecnico Tecnologico "Chimica, Materiali e Biotecnologie Sanitarie" - Diurno e Serale**  
**Tecnico Economico "Amministrazione, Finanza e Relazioni Internazionali per il Marketing"**

93100 CALTANISSETTA Via Leone XIII, 48/D - tel. 0934/554255-554371 fax 0934/551300 - C.F. n. 80004840858  
e-mail: CLIS01300E@istruzione.it pec: clis01300e@pec.istruzione.it www.issrusso.edu.it \* Cod. Univoco UFRHNN













ammissione.

**Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale**

### 1° Macro criterio: Titoli di studio

Titoli di Studio	Punteggio titolo	Punti totali	Valutazione a cura del candidato/a	Valutazione a cura della scuola
1) Diploma di Istruzione Secondaria Superiore	Un solo titolo	6 punti		
2) Laurea Triennale	Un solo titolo	8 punti		
3) Laurea triennale con la specialistica o Vecchio Ordinamento	Un solo titolo	10 punti		
4) Dottorato di ricerca nell'ambito di pertinenza	Per ogni titolo 2 punti	Max 4 punti		
5) Master almeno annuali nell'ambito di pertinenza	Per ogni titolo 1 punto	Max 2 punti		

### 2° Macro criterio: Titoli Culturali

Titoli Culturali	Punteggio titolo	Punti totali	Valutazione a cura del candidato/a	Valutazione a cura della scuola
1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole – Enti accreditati attinenti la tematica della transizione digitale	Per ogni corso 2 punti	Max 6 punti		
2) Certificazioni Informatiche EIPASS e/o ICDL o altri soggetti accreditati	Per ogni certificazione 4 punti	Max 12 punti		
3) Certificazioni linguistiche	B1	3 punti		
	B2	5 punti		

	 Luigi Russo	<p><b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE</b> <b>"Luigi Russo"</b> <b>Liceo Linguistico</b> <b>Tecnico Tecnologico</b> "Grafica e Comunicazione" <b>Tecnico Tecnologico</b> "Chimica, Materiali e Biotecnologie Sanitarie" - Durno e Serale <b>Tecnico Economico</b> "Amministrazione, Finanza e Relazioni Internazionali per il Marketing"</p>	
	<p><b>93100 CALTANISSETTA Via Leone XIII, 48/D - tel. 0934/554255-554371 fax 0934/551300 - C.F. n. 80004840858</b> e-mail: <a href="mailto:CLIS01300E@istruzione.it">CLIS01300E@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:clis01300E@pec.istruzione.it">clis01300E@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.istrusso.edu.it">www.istrusso.edu.it</a> * Cod. Univoco UFXHNN</p>		
			
			
			

	C1	7 punti		
4) Corsi di perfezionamento annuali sulle tematiche richieste (transizione digitale)	Per ogni titolo 2 punti	Max 6 punti		

### ***3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro***

<i>Titoli di servizio o Lavoro</i>	<b>Punteggio titolo</b>	<b>Punti totali</b>	<b>Valutazione a cura del candidato/a</b>	<b>Valutazione a cura della scuola</b>
1) Incarico di Funzione strumentale e/o di referenza attinente alla figura richiesta ( Animatore Digitale, Team Digitale)	Per ogni incarico 4 punti	Max 24 punti		
2) Attività di docenza in corsi di formazione rivolti al personale docente ed ATA su tematiche attinenti l'incarico	Per ogni esperienza 1 punto	Max 5 punti		
3) Comprovata esperienza nell'ambito della programmazione, gestione, formazione all'interno di progetti europei (PON FSE/ FESR, ERASMUS), regionali, territoriali rivolti ai docenti.	Per ogni incarico 4 punti	Max 24 punti		

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A debitamente firmato in calce, dovranno essere corredate dall'allegato B – tabella valutazione titoli e dal curriculum vitae (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità (solo per le dichiarazioni con firma autografa), pena l'esclusione, e dovranno pervenire **entro le ore 10:00 del giorno 07.10.2024** via mail all'indirizzo: [clis01300e@istruzione.it](mailto:clis01300e@istruzione.it). Si specifica che il curriculum vitae dovrà riportare in calce una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati. Si specifica inoltre che i titoli di servizio in corso nel presente anno scolastico non potranno essere valutati.

### Art. 3 Selezione





Per la valutazione delle istanze sarà nominata una commissione presieduta dal Dirigente scolastico, così come da delibera del Collegio dei docenti del 02.09.2024 o da un suo delegato in caso di assenza o legittimo impedimento. Si specifica che a parità di punteggio sarà scelto il candidato con minore età anagrafica.

#### Art. 4 Compiti del componente della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Nello specifico spettano i seguenti compiti:

promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo - amministrativo (Dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

La **Comunità di pratiche per l'apprendimento per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale** a tale fine presenterà anche eventuali proposte in merito al Collegio.

#### Art. 5 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione all'incarico va prestato in orario extra-scolastico e debitamente documentato a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro e non oltre il 15/05/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività a seguito di puntuale rendicontazione delle ore effettivamente svolte da registrare sulla specifica Piattaforma FUTURA e rendicontate su apposito timesheet.

#### Art. 6 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e





ss.mm.ii., si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'I.I.S.S. "L. Russo" di Caltanissetta, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Maria Rita Basta. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Prof. Luigi Lipani.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.15 del D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Prof.ssa Maria Rita Basta.

## Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sull'albo pretorio e su Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Maria Rita Basta)

***Il documento è firmato digitalmente ai sensi  
del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo  
e la figura autografa***