

	 <p>Luigi Russo</p>	<p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Luigi Russo" <i>Liceo Linguistico</i> Tecnico Tecnologico "Grafica e Comunicazione" Tecnico Tecnologico "Chimica, Materiali e Biotecnologie Sanitarie" - Diurno e Serale Tecnico Economico "Amministrazione, Finanza e Relazioni Internazionali per il Marketing"</p>	
 	<p>93100 CALTANISSETTA Via Leone XIII, 48/D - tel. 0934/554255-554371 fax 0934/551300 - C.F. n. 80004840858 e-mail: CLIS01300E@istruzione.it pec: clis01300e@pec.istruzione.it www.iisrusso.edu.it * Cod. Univoco UFXHNN</p>		
			

Circ. n. 70

Caltanissetta, 21/10/2024

**Ai Docenti
 Agli Alunni**

OGGETTO: MODALITA' DI SVOLGIMENTO ELEZIONI CONSIGLI DI CLASSE - COMPONENTE ALUNNI

I docenti in servizio in ogni singola classe alla quinta ora di lunedì 28/10/2024 provvederanno a ritirare **personalmente** in Vicepresidenza entro e non oltre le ore 10:30 il plico relativo alla classe della quale svolgeranno le funzioni di vigilante al corretto svolgimento.

Ogni plico all'interno contiene:

- 1) Verbale prestampato da compilare nelle parti mancanti;
- 2) Elenco alunni con spazio per la firma (**tutti gli alunni presenti che votano dovranno firmare**);
- 3) 1 busta contenente le schede per l'elezione dei rappresentanti di classe;
- 4) 1 griglia per il riporto dei voti delle elezioni dei consigli di classe;

Alle ore 11:40, una volta finita la ricreazione il docente in servizio nella classe vigilerà sulla costituzione e lo svolgimento dei lavori del seggio in classe, composto da tre alunni scelti tra gli elettori non candidati a alcuna elezione. Uno di loro assumerà il ruolo di Presidente, gli altri due quello di Scrutatori.

Uno degli scrutatori procederà alla firma di un numero di schede elettorali per l'elezione dei rappresentanti di classe pari al numero degli alunni presenti in classe. Le schede non firmate dovranno essere restituite nel plico al seggio elettorale.

Appare utile ricordare che per l'elezione dei rappresentanti di classe è consentita una sola preferenza.

Non è possibile esprimere due preferenze su liste diverse. L'alunno elettore dovrà indicare nella scheda elettorale il numero della lista e le eventuali preferenze. Non è necessario riportare il motto. Nella scheda non devono essere riportati segni di alcun genere che possano rendere identificabile il votante, pena l'annullamento del voto stesso.

Una volta ultimate le operazioni di voto e compilato completamente e correttamente il verbale e inserite le schede votate e non nelle relative buste, il plico sarà riconsegnato dagli scrutatori al seggio elettorale, presso la vicepresidenza al primo piano, che controllerà la correttezza della verbalizzazione.

Solo dopo il controllo con esito positivo della documentazione prodotta gli allievi saranno licenziati.

Modello elaborato da Uff. Tecn.	Responsabile del Procedimento:	Pag. 1 di 2
Modello approvato da D.S.	Commissione Elettorale	19/10/2023

Si rammenta ai sigg.ri Docenti, che, congiuntamente al presidente ed agli scrutatori, sono gli unici garanti del corretto svolgimento delle operazioni di voto nelle classi.

Per il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rita Basta

Il Collaboratore Vicario
Prof. Michele Calà

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, co. 2 del D. lgs 39/93

Modello elaborato da Uff. Tecn.	Responsabile del Procedimento:	Pag. 2 di 2
Modello approvato da D.S.	Commissione Elettorale	19/10/2023